

ОБРАЗЕЦ

Трудовой договор N _____
с иностранным гражданином,
имеющим обыкновенную рабочую визу

г. _____ " ____ " _____ г.

_____ (наименование), именуем__ в дальнейшем "Работодатель", в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ__ на основании _____ (устава, доверенности) и Разрешения на привлечение и использование иностранных работников N ____ от " ____ " _____ г., с одной стороны и _____ (Ф.И.О.), именуем__ в дальнейшем "Работник", с другой стороны, при совместном упоминании именуемые "Стороны", заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

1.1. Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности _____ в соответствии со штатным расписанием, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять трудовые функции _____, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.

1.2. Работа по настоящему Трудовому договору является для Работника основным местом работы.

(Вариант. 1.2. Работа по настоящему Трудовому договору является для Работника работой по совместительству.)

1.3. Местом работы Работника является _____ Работодателя, расположенн__ по адресу: _____.

1.4. Работнику установлены следующие условия труда на рабочем месте: _____ (указать класс, подкласс условий труда).

1.5. Труд Работника по настоящему Трудовому договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.6. Работник подчиняется непосредственно _____.

1.7. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую, иную) и конфиденциальную информацию, обладателями которой являются Работодатель и его контрагенты.

1.8. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(Вариант. 1.9. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью _____ (_____) месяца с момента начала работы. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть Трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого Работника не выдержавшим испытание.

1.10. Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение Трудового договора допускается только на общих основаниях.

Если в период испытания Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть Трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за три дня.)

2. Срок действия Трудового договора

2.1. Настоящий Трудовой договор вступает в силу со дня его заключения Работником и Работодателем (либо со дня фактического допущения Работника к работе с ведома или по поручению Работодателя или его представителя).

2.2. Дата начала работы: " __ " _____ г.

2.3. Настоящий Трудовой договор заключен на неопределенный срок.

(Вариант. 2.3. Настоящий Трудовой договор заключен на срок _____ в связи с _____ (обстоятельства (причины), обусловившие заключение срочного договора).)

3. Права и обязанности Работника

3.1. Работник обязан добросовестно выполнять следующие должностные обязанности:

3.1.1. _____.

3.1.2. _____.

3.1.3. _____.

3.1.4. _____.

3.2. Работник обязан соблюдать:

3.2.1. Правила внутреннего трудового распорядка " _____ " и иные локальные нормативные акты Работодателя.

3.2.2. Производственную и финансовую дисциплину.

3.2.3. Требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.3. Работник обязан:

3.3.1. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

3.3.2. Принимать необходимые меры и незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и

здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

3.3.3. Не давать интервью, не проводить встреч и переговоров, касающихся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.

3.3.4. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя. Сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя, определены в Положении о коммерческой тайне "_____".

3.3.5. По распоряжению Работодателя отправляться в служебные командировки на территории России и за рубеж.

При этом Работодатель возмещает Работнику расходы, связанные со служебными поездками:

- на проезд к месту выполнения работ;
- по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- иные расходы, произведенные Работником с разрешения или ведома Работодателя.

Размеры и порядок возмещения вышеуказанных расходов устанавливаются коллективным договором (при наличии), соглашениями, локальными нормативными актами.

3.4. Работник имеет право:

3.4.1. На предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором.

3.4.2. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором.

3.4.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

3.4.4. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3.4.5. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.4.6. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

3.4.7. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений.

3.4.8. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

3.4.9. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.4.10. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых

обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.4.11. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.4.12. Изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.4.13. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

3.4.14. Участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором (при наличии) формах.

3.4.15. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Работодателя

4.1. Работодатель обязуется:

4.1.1. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего Трудового договора. Работодатель вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями Правил техники безопасности и трудового законодательства Российской Федерации.

4.1.3. Оплачивать труд Работника в размере, установленном условиями настоящего Трудового договора, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.1.4. Выплачивать премии, вознаграждения, производить иные выплаты в порядке и на условиях, установленных Работодателем.

4.1.5. Осуществлять социальное страхование Работника от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.1.6. Оплачивать, в случае производственной необходимости, в целях повышения квалификации Работника его обучение.

4.1.7. Оплачивать услуги, предоставленные Работнику оператором мобильной связи, необходимые для осуществления трудовой деятельности.

4.1.8. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.1.9. При продлении Работнику срока действия Разрешения на работу иностранному гражданину продлить с ним срок действия Трудового договора.

4.2. Работодатель имеет право:

4.2.1. Поощрять Работника в порядке и размерах, предусмотренных положением о премировании, а также условиями законодательства Российской Федерации. Условия и размеры

поощрительных выплат Работодателем Работнику устанавливаются приказом.

4.2.2. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Проводить в соответствии с Положением об аттестации аттестацию Работника с целью выявления реального уровня профессиональной компетенции Работника.

4.2.4. Проводить в соответствии с Положением об оценке эффективности труда оценку эффективности деятельности Работника.

4.2.5. С согласия Работника привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Работника.

4.2.6. С согласия Работника привлекать его к выполнению дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную плату.

4.2.7. Принимать локальные нормативные акты.

4.2.8. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

Указанные нормы утверждаются локальными нормативными актами работодателя на основании результатов проведения специальной оценки условий труда и с учетом мнения соответствующего профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа и могут быть включены в коллективный и (или) трудовой договор с указанием типовых норм, по сравнению с которыми улучшается обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

4.2.9. Расторгнуть настоящий Трудовой договор в случаях, установленных ст. 327.6 Трудового кодекса Российской Федерации, наряду с основаниями, предусмотренными ст. 77 указанного Кодекса.

4.2.10. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. Условия оплаты труда Работника

5.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад (тарифная ставка) в размере _____ (_____) рублей в месяц.

(Вариант при работе по совместительству. 5.1. Оплата труда Работника производится _____ (пропорционально отработанному времени/в зависимости от выработки/на иных условиях). При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.)

5.2. Работодателем устанавливаются доплаты, надбавки и поощрительные выплаты. Размеры и условия таких доплат, надбавок и поощрительных выплат определены в Положении о премировании Работника (утверждено Работодателем "___" _____ г.), с которым Работник ознакомлен при подписании настоящего Трудового договора.

5.3. В случае выполнения Работником в соответствии с дополнительным соглашением, заключаемым Работодателем и Работником, наряду со своей основной работой дополнительной работы по другой должности или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника

без освобождения от своей основной работы Работнику производится доплата в размере, определяемом сторонами в дополнительном соглашении.

5.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.5. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарной части должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.6. Время простоя по вине Работодателя оплачивается в размере двух третей средней заработной платы Работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, оплачивается в размере двух третей должностного оклада, рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине Работника не оплачивается.

5.7. Заработная плата Работнику выплачивается путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя (путем перечисления на счет Работника в банке) каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка.

5.8. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Режим рабочего времени и времени отдыха. Отпуск

6.1. Работнику устанавливается следующий режим рабочего времени: _____ с предоставлением _____ выходного(ых) дня (дней): _____.

6.2. Время начала работы: _____.

Время окончания работы: _____.

(Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день.)

(Вариант. 6.2. Продолжительность смены составляет _____ часов.

1-я смена: начало - ____ часов ____ минут; окончание - ____ часов ____ минут;

2-я смена: начало - ____ часов ____ минут; окончание - ____ часов ____ минут;

3-я смена: начало - ____ часов ____ минут; окончание - ____ часов ____ минут;

4-я смена: начало - ____ часов ____ минут; окончание - ____ часов ____ минут.)

6.3. В течение рабочего дня Работнику устанавливается перерыв для отдыха и питания продолжительностью _____, который в рабочее время не включается.

6.4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику

продолжительностью _____ (не менее 28) календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного Работодателя.

О времени начала отпуска Работник должен быть извещен под подпись не позднее чем за две недели до его начала.

6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

7. Социальное страхование Работника (Вариант. Условия улучшения социально-бытовых условий Работника и членов его семьи)

7.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

(Вариант. 7.2. Социально-бытовые условия Работника и членов его семьи подлежат следующим улучшениям: _____ (указать перечень, порядок улучшений, источник финансирования).

7.3. Улучшены условия работы Работника при выполнении работы в (на, с) _____ (указать улучшения, не предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права).)

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем Трудовом договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации в случаях:

а) незаконного лишения Работника возможности трудиться;

б) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;

в) причинения ущерба имуществу Работника;

г) задержки выплаты заработной платы;

д) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Каждая из Сторон обязана доказывать сумму причиненного ущерба.

9. Прекращение Трудового договора

9.1. Основанием для прекращения настоящего Трудового договора является:

1) соглашение Сторон;

2) истечение срока Трудового договора (п. 1.2 настоящего Трудового договора);

3) расторжение Трудового договора по инициативе Работника;

4) расторжение Трудового договора по инициативе Работодателя;

5) перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

6) отказ Работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества Работодателя, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;

7) отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий Трудового договора;

8) отказ Работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у Работодателя соответствующей работы;

9) отказ Работника от перевода на работу в другую местность вместе с Работодателем;

10) обстоятельства, не зависящие от воли Сторон;

11) нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы;

12) иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

10. Гарантии и компенсации

10.1. На период действия настоящего Трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Условия настоящего Трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

11.2. Условия настоящего Трудового договора имеют обязательную юридическую силу для обеих Сторон с даты его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

11.3. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего Трудового

договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Трудовым договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим трудовые отношения.

11.5. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

11.6. До подписания настоящего Трудового договора Работник ознакомлен со следующими документами:

11.6.1. Положение о премировании от " __ " _____ г. N ____.

11.6.2. Правила внутреннего трудового распорядка от " __ " _____ г. N ____.

11.6.3. Положение о сохранении конфиденциальности от " __ " _____ г. N ____.

11.6.4. Коллективный договор (при наличии) от " __ " _____ г.

11.6.5. Должностная инструкция _____ от " __ " _____ г. N ____.

11.6.6. _____ (иные положения и локальные нормативные акты).

12. Адреса и реквизиты Сторон

Работодатель : _____

Работник : _____
документ, удостоверяющий личность : _____
серия _____ N _____, выдан _____
" __ " _____ г., зарегистрирован по адресу _____.

Подписи Сторон

Работодатель : _____ / _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Работник : _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)